Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №2»

Приказ

№ 7 – ОД от 16.01.2024 г.

«Об участии в реализации проекта

«Школьная инициатива»

Во исполнение приказа министерства финансов Калужской области от 21.02.2023 №54 «О реализации Постановления Правительства Калужской области от 25.01.2023 №50 «Об утверждении Положения о порядке предоставления и распределения бюджетом муниципальных образований Калужской области субсидий на реализацию школьных инициатив», Приказа отдела образования администрации МР «Сухиничский район» от 10.01.2024 №5-ОД «Об участии в реализации проекта «Школьная инициатива», с целью организации и реализации в МР «Сухиничский район» проекта «Школьная инициатива», выявления и поддержки инициатив обучающихся 8-11 классов в реализации проектов, направленных на развитие школьной инфраструктуры

приказываю

1. Обеспечить участие МКОУ «Средняя школа №2» в проекте «Школьная инициатива « в 2024 году.
2. Назначить ответственным лицом за реализацию проекта «Школьная инициатива» заместителя директора Звягину Д.А.
3. Создать рабочую группу в составе:

- Звягина Д.А., заместитель директора по ВР;

- Мосина А.В., заместитель директора по УВР;

- Денисова Н.И., заместитель директора по УВР;

- Романцова К.И., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

- Степина С.Н., учитель истории и обществознания;

-Чубакова А.В., учитель технологии.

1. Назначить Романцову К.И., Звягину Д.А. ответственными лицами за информационное и техническое сопровождение (размещение информации о проекте «Школьная инициатива» на сайте школы, СМИ, создание роликов, презентации и др.).
2. Назначить Звягину Д.А., зам. директора по ВР, ответственным лицом за создание и организацию деятельности Школьного инициативного совета по реализации проекта.
3. Назначить Романцову К.И. ответственным лицом за проведение классных часов.
4. Назначить Чубакову А.В., учителя технологии, ответственным лицом за разработку проекта в части финансового обоснования.
5. Назначить Звягину Д.А., зам. директора по ВР, ответственным лицом за подготовку заявки с приложением материалов согласно Положения «Школьная инициатива».
6. Звягиной Д.А. представить заявки по участию в проекте «Школьная инициатива» в отдел образования администрации МР «Сухиничский район» в срок, обозначенный в плане мероприятий по реализации проекта.
7. Утвердить План мероприятий по реализации проекта (Приложение 1).
8. Заместителю директора по ВР Звягиной Д.А. довести приказ до сведения коллектива МКОУ «Средняя школа №2», обучающихся, родителей (законных представителей).
9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы И.Г. Лукина

С приказом ознакомлены:

Звягина Д.А.

Денисова Н.И.

Мосина А.В.

Романцова К.И.

Чубакова А.В.

Приложение 1 к приказу

МКОУ «Средняя школа №2»

№7-ОД от 16.01.2024 г.

**План мероприятий по реализации проекта**

**«Школьная инициатива» в 2024 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок выполнения** | **Ответственность школьников** |
| 1. | Утверждение состава рабочей группы с определением ответственных за информационное сопровождение, проведение классных часов, работу со школьным инициативным советом. | 16.01.2024 | Директор школы Лукина И.Г. |
| 2. | Утверждение плана реализации проекта в МКОУ «Средняя школа №2» | До 18.01.2024 | Директор школы Лукина И.Г. |
| 3. | Создание Школьного инициативного совета | до 18.01.2024 | Директор школы Лукина И.Г. |
| 4. | Создание страницы проекта на школьном сайте | до 17.01.2024 | Советник директора Романцова К.И. |
| 5. | Работа с группами в соцсетях ВКонтакте, Одноклассники, Телеграмм | Весь период реализации проекта | Зам. директора по УВР Звягина Д.А., советник директора Романцова К.И. |
| 6. | Сбор идей от классов. Работа Школьного инициативного совета | до 25.01.2024 | Зам. директора по УВР Звягина Д.А., советник директора Романцова К.И. |
| 7. | Обсуждение идей на заседании инициативного совета | 25.01.2024 | Зам. директора по УВР Звягина Д.А., советник директора Романцова К.И. |
| 8. | Проведение в 8-11 классах уроков финансовой грамотности | январь-февраль | Учитель истории и обществознания Степина С.Н. |
| 9. | Подготовка презентации проектов | 26.01.2024 | Зам. директора по УВР Звягина Д.А., советник директора Романцова К.И. |
| 10. | Рейтинговое голосование по школе | до 30.01.2024 | Зам. директора по УВР Звягина Д.А., советник директора Романцова К.И. |
| 11. | Подведение итогов | до 31.01.2024 | Зам. директора по УВР Звягина Д.А., советник директора Романцова К.И. |
| 12. | Поиск инвентаря оформление запросов для коммерческих предложений участниками школьного инициативного совета | до 10.02.2024 | Зам. директора по УВР Звягина Д.А., советник директора Романцова К.И. |
| 13. | Подготовка заявки на муниципальный конкурс: презентация, видео | до 12.02.2024 | Директор школы Лукина И.Г., зам.директора по УВР Звягина Д.А. |